



Instituto Parroquial Nuestra Señora del Valle.



Actividades virtuales.

DOCENTE: Claudia Caputo.

GRADOS: 5to "A" y "B"

ESPACIOS CURRICULARES:

Lengua y literatura – Ciencias Sociales

FECHA: Desde el 04/05/2020 hasta el 08/05/2020

Queridos chicos: envío las clases correspondientes a esta semana. Vamos a utilizar la misma modalidad que en las clases anteriores:

- Pueden convertir este archivo en formato Word y realizar las actividades allí.
- Pueden imprimir las actividades, o copiarlas en la carpeta, resolverlas y sacarles foto.
- Las actividades correspondientes al libro de lengua, pueden fotografiarlas o escanearlas.
- Revisar la nitidez de las fotos, procurar que se visualicen bien.

Una vez finalizadas las actividades deberán adjuntar el archivo Word o las fotos y enviar lo resuelto a mi correo institucional:

ccaputo@institutosvallecba.edu.ar

Saludos y bendiciones.

Seño Claudia.

Clase 1 lengua: "La carta de lector"

❖ Para escuchar: [AUDIO](#)

- 1) Lee la siguiente carta de lector que se publicó en el diario La Nación.

Nuestra lengua

Señor Director:

"Sé que mi reflexión no es comparable a los problemas de los argentinos y el mundo, pero la degradación a la que está siendo sometido el castellano merece al menos algunas reflexiones. Un banco oficial publicita la «holguedad» de sus tarjetas de crédito. Continuamente se utiliza el verbo «repcionar» en vez de recibir. Hace poco leí «efecto» de la policía en vez de efectivo. Esta última palabra al menos existe y por eso no la corrige la computadora, pero significa otra cosa y en otro contexto. Continuamente se utiliza «debiera» en lugar de debería. Se oye demasiado «habría» hecho en vez de hubiera o hubiese hecho. Los prófugos no se «profugan», se fugan... ¡por favor! Lo peor es que la mayoría de estas atrocidades las cometen periodistas que son profesionales en el uso de la lengua. Muchos agradeceríamos que sus superiores hicieran hincapié en las correcciones y en un continuo perfeccionamiento."

Ricardo Forgione Tibaudin

rforgione@ushuaia.com

Fuente: Diario La Nación, 28 de septiembre de 2010.

2) Luego de leer la carta, responder las siguientes consignas.

a) ¿Qué elementos propios de otras cartas, por ejemplo, de las cartas de amor, se pueden encontrar en esta?

b) ¿Qué elementos no tan frecuentes en otros tipos de cartas se pueden destacar en esta? ¿Por qué se darán estas diferencias? ¿Tienen un tono más formal o informal? ¿Qué se querrá conseguir con eso?

3) Para escuchar: [AUDIO](#)

a) ¿Qué tema motivó al lector a redactar esta carta? ¿Por qué el tema le genera interés al lector?

b) ¿Qué opinión te merece el tema que se plantea? ¿Por qué?

4) Para escuchar: [AUDIO](#)

¿Cuál es la intencionalidad de la carta leída anteriormente?

5) Para escuchar: [AUDIO](#)

- a) Subraya en el texto los argumentos que utiliza el lector para exponer el tema de su carta.
- b) Con otro color, subraya la conclusión de la carta. ¿Qué finalidad tiene esa conclusión?

Clase 2 lengua: “Más cartas de lectores”

❖ **Para escuchar:** [AUDIO](#)

- ❖ Resolver las actividades de las páginas 14 y 15 del libro de lengua.
- ❖ Escribir en la carpeta el concepto de la carta de lector. También escribir el nombre y significado de cada una de sus partes.

Clase 3 lengua: “Momento de producción”

❖ **Para escuchar:** [AUDIO](#)

- ❖ Busca en diarios y revistas la sección en donde aparece la carta de lector. Puede ser diarios de internet. Luego escribe qué encontraste y qué leíste.
- ❖ Ahora ¡a escribir una carta de lector! Piensa sobre qué tema te gustaría escribir. Podrías dar tu opinión sobre el maltrato animal, las ventajas o avance de la tecnología u otro tema que consideres importante.

Pasos a seguir: Escribe el borrador de la carta, siguiendo estos pasos:

- 1- Dirigirla al director de un diario o revista.
- 2- En el primer párrafo: presenta el tema sobre el que vas a escribir ¿es algo que te preocupa? ¿algo que quieres que la gente sepa?
- 3- En el segundo párrafo: explica por qué crees que es importante compartir tu opinión o preocupación.
- 4- En el tercer párrafo: escribí una propuesta ¿Cómo podrías mejorar o cambiar la situación sobre la que estás opinando o informando?
- 5- No olvides firmar, escribiendo tu nombre y apellido.
- 6- Revisa tu borrador, si se repiten palabras, si hay algo que podrías agregar, tiene en cuenta los conectores, mayúscula, sangría y coherencia.
- 7- Recordar que es una carta formal, fijate si usaste el vocabulario adecuado, corregí la puntualidad y la ortografía.

- 8- Luego pasa en limpio tu carta en una diapositiva de PowerPoint. En dicha diapositiva coloca tu carta y al lado una o dos fotos tuyas. La foto puede ser del momento en que estabas escribiendo el borrador de la carta o cuando la estabas transcribiendo en la computadora. Por ejemplo:

Diapositiva de PowerPoint.



Si se complica elaborar una diapositiva en Powerpoint se puede hacer en hoja aparte en un documento Word. Cuando todos envíen su diapositiva, armaré un PowerPoint o video, que luego compartiré en la página de la escuela, así todos podemos disfrutar de la lectura de sus opiniones con respecto a temas de actualidad.

Clase 4 ciencias sociales: “Continuamos con los mapas”

- ❖ **Para escuchar: Repaso general de lo aprendido hasta el momento: [AUDIO](#)**
- ❖ Escribe un resumen, con tus palabras, de lo estudiado hasta el momento en geografía (mapas).
- ❖ Observando el mapa político de Argentina responde:
 - a) ¿Con cuáles provincias limita Córdoba?
 - b) ¿Con cuáles de estos países limita la República Argentina?

- 1) **Uruguay, Perú, Ecuador, Chile y Bolivia.**
- 2) **Bolivia, Perú, Venezuela, Brasil y Chile.**
- 3) **Bolivia, Chile, Brasil, Paraguay y Uruguay.**